



INSTITUTO NACIONAL DE JUBILACIONES Y PENSIONES DE LOS EMPLEADOS
Y FUNCIONARIOS DEL PODER EJECUTIVO

NCI-TSC/332-00 / NCI-TSC/332-05

NCI-TSC/332-00 / NCI-TSC/332-05
PLAN DE ROTACIÓN DE PERSONAL

INJUPEMP

Requerimientos mínimos que debe contener el Plan de Rotación de Personal

Nombre del Formato: Plan de Rotación de Personal


Objetivos	Fomentar el desarrollo de habilidades en los empleados, minimizando riesgos operativos por dependencia de personal clave.
Alcance	Rotación Horizontal: cubrir el puesto dentro del mismo nivel jerárquico, permitiendo la adquisición de nuevas competencias.
Periodo	Cubriendo vacaciones, incapacidades, permisos y/o cualquier otra circunstancia apremiante.

Fecha de Elaboración


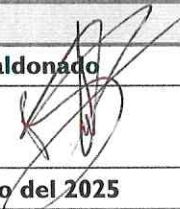
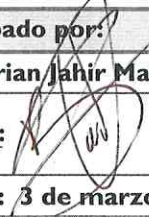
Marzo - 2025

1	Nombre completo del servidor público	321075
2	Cargo	Auxiliar de Recursos Humanos
3	Dirección/Depto/Unidad	UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS
4	Detalle de los reemplazos en puestos similares	Apoyo en el área de archivo de los expedientes de personal.
4.1	Fecha de inicio	17 de marzo del 2025
4.2	Fecha de finalización	24 de marzo del 2025
4.3	Nombre completo del servidor público	321225
4.4	Cargo	Auxiliar de Recursos Humanos
4.5	Dirección/Depto/Unidad	UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS

1	Nombre completo del servidor público	321072
2	Cargo	Auxiliar de Recursos Humanos
3	Dirección/Depto/Unidad	UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS
4	Detalle de los reemplazos en puestos similares	Atencion de ventanilla, recepción de documentos y grabar las excusas en el sistema SIAC.
4.1	Fecha de inicio	23 de mayo del 2025
4.2	Fecha de finalización	28 de mayo del 2025
4.3	Nombre completo del servidor público	321225
4.4	Cargo	Auxiliar de Recursos Humanos
4.5	Dirección/Depto/Unidad	UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS

	INSTITUTO NACIONAL DE JUBILACIONES Y PENSIONES DE LOS EMPLEADOS Y FUNCIONARIOS DEL PODER EJECUTIVO		NCI-TSC/332-00 / NCI-TSC/332-05
	NCI-TSC/332-00 / NCI-TSC/332-05 PLAN DE ROTACIÓN DE PERSONAL		INJUPEMP

1	Nombre completo del servidor público	321283
2	Cargo	Técnico Administrativo
3	Dirección/Depto/Unidad	UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS
4	Detalle de los reemplazos en puestos similares	Funciones secretariales y todo lo que la jefatura de la Unidad solicite.
4.1	Fecha de inicio	4 de abril del 2025
4.2	Fecha de finalización	21 de abril del 2025
4.3	Nombre completo del servidor público	321325
4.4	Cargo	Técnico Administrativo
4.5	Dirección/Depto/Unidad	UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS

Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:
Teresa Del Carmen Madero	Lic. Brian Jahir Maldonado	Lic. Brian Jahir Maldonado
Firma: 	Firma: 	Firma: 
Fecha: 3 de marzo del 2025	Fecha: 3 de marzo del 2025	Fecha: 3 de marzo del 2025